



आरोग्य विभाग
जिल्हा परिषद, नाशिक

District Health Officer,
Zilla Parishad, Nashik

District Health Department
Trimbak Road, 2nd Floor, Zilla Parishad
Bhavan, Nashik
Phone No. 0253- 2508512
Email- dhonashik@gmail.com

जिल्हा आरोग्य अधिकारी,
जिल्हा परिषद, नाशिक

No.DHO Office/NHM/IDW/AA/ 938 /2018

Date :- 9/02/2018

प्रशासकिय मान्यता आदेश

मी मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नाशिक मला प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार मी खालील आरोग्य संस्थांचे बांधकामास त्यापुढे दर्शविलेल्या रक्कमेस प्रशासकिय मान्यता देत आहे.

अ. क्र.	कामाचे नांव	बाब निहाय कामे	अंदाजित रक्कम (रु.लक्ष)	प्रशासकिय मान्यता रक्कम (रु.लक्ष)
१	प्राथमिक आरोग्य केंद्र न्यायडोंगरी ता.नांदगांव येथे कर्मचारी निवासस्थानाचे बांधकाम करणे	कर्मचारी निवासस्थान	रु. २४९.७४	रु. २४९.७४
		विद्युतीकरण १४%	रु. ३४.९६	रु. ३४.९६
		रेन वाटर हारवेस्टिंग ५ %	रु. १२.४९	रु. १२.४९
		वस्तु व सेवा कर १२%	रु. ३५.६६	रु. ३५.६६
		इन्शुरन्स ०.५%	रु. १.४९	रु. १.४९
		आर.सी.सी. डिझाईन १%	रु. २.५०	रु. २.५०
		अकास्मित खर्च	रु. १६.८४	रु. १६.८४
		एकुण रक्कम	रु. ३५३.६७	रु. ३५३.६७

वरील प्रशासकिय मान्यता खालील अटीस अधिन राहून देण्यात येत आहे.

- १) सदर कामांना राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई यांच्याकडून निधी प्राप्त होण्याच्या अटीस अधिन राहून मान्यता देण्यात येत आहे.
- २) सदर कामांना सक्षम अधिकाऱ्यांची तांत्रिक मान्यता घेण्यात यावी.
- ३) काम सुरु करण्या पूर्वी जागेच्या मालकी हक्काची पुर्तता करून घ्यावी. तसेच, जागेची उपलब्धता, योग्यता व जागा पुरेशी आहे किंवा नाही याबाबतची खात्री संस्था प्रमुखांनी करून घेण्यात यावी.
- ४) सर्व स्थापत्य कामांचा समावेश एकाच अंदाजपत्रकात करण्यात यावा कामाचे भाग पाडू नये.
- ५) ढोवळ स्वरुपात धरण्यात आलेल्या तरतूदीबाबत काम करतेवेळी विस्तृत अंदाजपत्रक मंजूर करूनच काम हाती घेण्यात यावे.

NAM2

- ६) तांत्रिक मान्यता देण्यापुर्वी अंदाजपत्रक संबंधित सक्षम जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांच्याकडून स्वाक्षांकित करून घेणे आवश्यक राहिल.
- ७) बांधकाम सुरु करण्यापूर्वी नुमना नकाशा, विस्तृत नकाशा वास्तु विहारदांकडून मंजुरी घेऊनच काम सुरु करावे.
- ८) स्थानिक ग्रामीण नगर विकास संस्थेच्या संबंधित नियमानुसार बांधकाम परवानगी तसेच भोगवटा प्रमाणपत्र मिळविणे आवश्यक राहिल.
- ९) मुळ अंदाजत्रकामध्ये विद्युतीकरणांच्या कामांची तुरतुद करण्यात आलेली आहे. सदर विद्युतीकरणांच्या कामांचे सविस्तर अंदाजपत्रक, तांत्रिक मान्यता, ई-निविदा प्रक्रिया राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई यांच्या मार्फत करून घेण्यात येईल.
- १०) मंजुर अनुदानापेक्षा जास्त खर्च करता येणार नाही तसेच कामाचे भाग पाडून काम करता येणार नाही.
- ११) सदची कामे सुरु करते वेळी संबंधित कनिष्ठ अभियंता, उपअभियंता, रा.आ.अ., पासुविक, नाशिक यांनी संबंधित वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.केंद्र, तालुका आरोग्य अधिकारी पंचायत समिती यांच्याशी चर्चा करून कामास सुरुवात करावी.
- १२) कामासाठी दिलेली रक्कम अंदाजपत्रकात दिलेल्या कामाच्या बाबीवरच प्रशासकिय मान्यतेनुसार दर्शविलेल्या अंदाजित खर्चाच्या मर्यादेतच करावी.
- १३) काम पुर्ण झाल्यानंतर वैद्यकिय अधिकारी/ तालुका आरोग्य अधिकारी यांचा काम सुस्थितीत असल्याबाबत व पुर्ण केल्याबाबत दाखला देयकासोबत सादर करावा.
- १४) सदर कामे कार्यदेश देण्यात आलेल्या तारखेपासून एका वर्षात पुर्ण करावे व कामे पुर्ण झाल्यानंतर काम पुर्णत्वाचा दाखला या कार्यालयास सादर करावा.
- १५) कार्यदेश देतेवेळी सदर कामास शासनाकडून ज्या प्रमाणात निधी प्राप्त होईल त्याप्रमाणे देयक अदा करणेत येईल अशी अट नमुद करणेत यावी.
- १६) आवश्यक निधी प्राप्त झाले नंतर ई- निविदा प्रक्रिया करण्यात यावी.
- १७) अनुदान मागणी कामी काम सुरु होण्यापुर्वीचे व काम पुर्ण झाले नंतरचे छायाचित्र तसेच काम पुर्णत्वाचा दाखला या कार्यालयाकडे सादर करण्यात यावे.
- १८) काम सुरु होण्यापुर्वीचे व काम झाले नंतरचे छायाचित्र एकाच ठिकाणाहून काढावेत व ते देयक सोबत सादर केल्या शिवाय देयक अदा करण्यात येणार नाही, अशी अट कार्यदेशात नमुद करावी. सदर बांधकामावरील खर्च , राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई यांनी दिलेल्या लेखाशिर्षाखाली टाकण्यात यावा.


अध्यक्ष

कार्यकारी समिती तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, नाशिक

प्रत :-

मा.अधिक्षक अभियंता, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई
कार्यकारी अभियंता, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, नाशिक मंडळ, नाशिक