



राष्ट्रीय आरोग्य अभियान
कंत्राटी पद भरती प्रक्रिया
जाहीरात क्र.०५/२०२१
जिल्हा - नाशिक



राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत नाशिक जिल्ह्यांसाठी पदभरती प्रक्रिया खालील तक्त्यामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे कंत्राटी व करार पदधतीने मानधन तत्वावर खालील पदांसाठी पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

Sr. No.	Name of Post	POST	Educational Qualification	Age Limit	Place of Posting	Remuneration per Month
1	Block Community Mobilizer (Block)	1 (OPEN)	Any Graduate with Typing Skill, Marathi 30, English 40 with MSCIT 1 Yrs Experience	21 to 40 year	Block Nandgaon	Rs.18000/-
2	Block Community Mobilizer (District)	1 (OPEN)	B.Com., Typing Skill, Marathi 30, English 40 with MSCIT, Govt. Experience in COVID-19 period / ASHA/Block Facilitator will be preferable.	21 to 40 year	District Nashik (Apply for only Female)	Rs.18000/-
3	Block Facilitator (ASHA Programme)	1 (OPEN)	Any Graduate with Typing skill - Marathi 30wpm, English 40wpm, MSCIT.	21 to 38 Yrs	Malegaon Corporation (Apply for only Female)	Daily wages Rs.300/- for 25 days Rs.7500/-

अटी व शर्ती:-

- १) इच्छुक उमेदवारांनी विहित नमुन्यातील अर्ज २) वयाचा पुरावा ३) पदवी/पदविका प्रमाणपत्र (सर्व वर्षांचे प्रमाणपत्र) ४) गुणपत्रिका ५) शासकीय/निमशासकीय संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र कागदपत्रे, ६) जात / वैधता प्रमाणपत्र इ.छायांकित प्रतीसह दि. २६/११/२०२१ ते दि.०७/१२/२०२१ रोजी सायं ५:०० वा. या कालावधीपर्यंत राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कार्यालय, जिल्हा प्रशिक्षण पथक समोर, जिल्हा रुग्णालय आवार, नाशिक या पत्त्यावर पोस्टाद्वारे, कुरियर अथवा प्रत्यक्षात (By Hand) सादर करण्यात यावे.
- २) मुलाखतीकरीता उपस्थित उमेदवारांना प्रवासभत्ता अथवा इतर कुठलाही भत्ता देय राहणार नाही. तसेच एक कोरा लिफाफा ज्यावर रु.५/- टपाल तिकीट लावून स्वतःचे नाव व पत्ता प्रती या ठिकाणी लिहून अर्जासोबत जोडावा.
- ३) सदर भरतीची प्रक्रिया पूर्ण झालेनंतर भविष्यात जर एखाद्या ठिकाणी कर्मचारी यांनी राजीनामा दिलेमुळे जागा रिक्त झालेस प्रतिक्षा यादीवरील उमेदवारास नविन भरती प्रक्रिया न करता नियुक्ती आदेश दिले जातील.
- ४) उमेदवारांनी रु.१५०/- चा डिमांड ड्राफ्ट जोडणे आवश्यक आहे व डिमांड ड्राफ्ट च्या मागे स्वतःचे नाव स्वहस्ताक्षरात लिहावे, सदरचा डिमांड ड्राफ्ट "**District Integrated Health & Family Welfare Society Nashik**" या नावे खाते क्र. 646001701438 आयसीआयसीआय बँक नाशिक या शाखेवर देय असलेला असावा.

- ५) पदासमोर नमुद मानधन हे एकत्रित मानधन असुन त्याव्यतिरिक्त इतर कोणतेही भत्ते देय राहणार नाही.
- ६) लहान कुटुंबाची अट दि.२३/०७/२०२० पासून लागू करण्यात आली असून दि.२३/०७/२०२० पासून दोनपेक्षा अधिक ह्यात मुले असणारे उमेदवार राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या पदभरतीसाठी अर्ज करण्यास पात्र ठरणार नाहीत.
- ७) वरील सर्व पदे कंत्राटी स्वरूपाची व एकत्रित मानधनाची असुन, त्यांचा कालावधी अकरा महिने किंवा त्यापेक्षा कमी कालावधीसाठी भरण्यात येणार आहेत. अथवा त्या आधी मंजूरी न मिळाल्यास पदे कधीही समाप्त करण्यात येतील
- ८) तालुका व महानगरपालिका स्तरावरील पदाकरीता प्राप्त झालेल्या अर्जावरून Qualifying Exam मध्ये मिळालेले गुण + उच्च शैक्षणिक अर्हता + शासकीय/निमशासकीय/राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कामकाजाचा अनुभव या बाबींचे गुणावरून मेरीट लिस्ट तयार करण्यात येईल.
- ९) जिल्हास्तरावरील पदाकरीता राज्य आरोग्य सोसायटी, मुंबई यांचे सुचनांनुसार प्राप्त झालेल्या अर्जावरून Qualifying Exam मध्ये मिळालेले गुण + एम.एस.सी.आय.टी.उत्तीर्ण + मराठी ३० व इंग्रजी ४० टायपिंग + आशा किंवा गट प्रवर्तक म्हणून अनुभव + कोविडमध्ये शासन संस्थेतील कामकाजाचा अनुभव या बाबींचे गुणावरून मेरीट लिस्ट तयार करण्यात येईल.
- १०) सदर मेरीटलिस्ट शासनाच्या www.nrhm.maharashtra.gov.in, <https://arogya.maharashtra.gov.in> व www.zpnashik.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. उमेदवारांनी सदरबाबत आक्षेप असल्यास त्याच दिवशी आपले आक्षेप नोंदवावे. तदनंतर प्राप्त आक्षेपांचा विचार करण्यात येणार नाही यांची नोंद घ्यावी. विहित मुदतीत प्राप्त आक्षेपांचा विचार करुन अंतिम मेरीटलिस्ट उपरोक्त शासकीय संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.
- ११) वरील नमुद पदे ही राज्य शासनाची पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरूपाची पदे आहेत. सदर पदावर शासकीय सेवेप्रमाणे असलेले नियम अटी व शर्ती याबाबतचा हक्क व दावा राहणार नाही तसेच यापदासाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाहीत.
- १२) केंद्र / राज्य शासनाने संबंधित पदे नामंजुर केल्यास उमेदवाराची सेवा कोणतीही पुर्वसुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल
- १३) अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारीरीक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरुध्द कोणतेही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.
- १४) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीत त्यांचे सोईनुसार ठिकाण बदलून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.
- १५) अर्जदारांनी आपल्या अर्जावर त्यांच्या सध्या सुरु असलेला मोबाईल नंबर व ई-मेल आयडी अचूक नोंदवावा. तसेच ते भरतीप्रक्रिया पुर्ण होईपर्यंत सुस्थितीत राहिल याची दक्षता घ्यावी.
- १७) भरती प्रक्रिये दरम्यान ज्या-ज्या उमेदवारांना बोलविण्यात येईल, त्या-त्या वेळी त्यांना स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल. तसेच सदर उपस्थितीकरीता कोणतेही मानधन अथवा प्रवास खर्च देय राहणार नाही.
- १८) अर्जाचा नमुना हा जाहिरातीसोबत प्रसिध्द करण्यात आलेला असून, सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास उमेदवारांचा अर्ज ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
- १९) उमेदवारांचा अर्ज अपुर्ण व अर्धवट भरलेला असल्याने नाकारला गेल्यास सर्वस्वी जबाबदारी ही उमेदवारांची राहिल याबाबत उमेदवारांना तक्रार करता येणार नाही.
- २०) निवड झालेल्या उमेदवारांना करारपत्रातील अटी मान्य असल्याबाबत रु.१००/- बॉन्ड पेपरवर करारनामा पदावर रुजू होताना सादर करावा लागेल.
- २३) निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासून ७ दिवसांमध्ये नियुक्तीचे ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहिल अन्यथा त्यांची नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणून, प्रतिक्षाधिन यादीतील पुढील उमेदवारांस नियुक्ती देण्यात येईल.
- २४) भरती प्रक्रियेच संपुर्ण अधिकारी, पदे कमी-जास्त करणे, भरती प्रक्रिया रद्द करणे, अटी व शर्तीमध्ये बदल करणे, पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करणे, इत्यादी सर्व अधिकार हे या कार्यालयाचे असून

निवड प्रकियेत कोणत्याही क्षणी बदल करण्याचे अधिकारी मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नाशिक यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.

२५) कोविड-१९ साथ उद्रेक परिस्थितीस अनुसरुन मास्क व सॅनिटायझरचा वापर करावा व सामाजिक अंतराचे नियम पाळणे बंधनकारक आहे.

स्वाक्षरी/-
अध्यक्ष,
निवड समिती तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नाशिक

Application No. : (Office Use only)	
--	--

NATIONAL HEALTH MISSION, DISTRICT NASHIK
Application Form

STICK RECENT PHOTO HERE

Applying Post Name :- _____

(Mention District or Block Corporation) Tick mark

(All fields in the forms are mandatory to be filled an Incomplete form submitted will be treated as rejected)

Name:					
Father's/Husband's Name:					
Date of Birth:			Blood Group:	Gender:	
DD	MM	YYYY			
Age :			Existing NHM Employee (Yes/ No)	Nationality:	
Marital status :			Original Category :	Caste Certificate Attached : Yes/No	

Address/Contact Details: (Name of the District and Pin code is compulsory)

Address:
State
Pin:
Contact No:
E-Mail Id Correspondence:

Academic /Professional Educational all summary: (Starting form most recent)

From (MM/YY)	TO (MM/YY)	Degree/ Diploma	University/ Institute	Specialization/ Subjects	Final Year Total Marks & Obtained Marks	Final Year Percentage (%)

<u>(OFFICE USE ONLY)</u>
Remark :- _____
Name of Authority:- _____ Signature of Authority:- _____

Work/Experience Summary :(Starting form current/most recent)**Experience :**

Sr. No	Form (MM/YY)	To (MM/YY)	Organization	Designation	Responsibilities (Min.30 & Max.50 Words)
Total Experience (In Years & Months):				Relevant` Experience to the post applied (In Years & Months):	
Computer Proficiency:					
Typing Skill : Marathi Typing 30 wpm (Yes/No) :					
English Typing 40 wpm (Yes/No) :					
Demand Draft Number:		Date:-		Bank Name :	

Declaration:

I hereby declare that all statements made in the application are true, Complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof. I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name:

Place:

Date :

Signature**Disclaimer:**

The applicants are required to submit the full filled application on the day of walk in Interview

Checklist for documents to be submitted :

- 1) Full filled Application form in the prescribed format.
- 2) For age Proof – School Leaving Certificate/ 10th Passing Certificate / Domicile Certificate
- 3) Diploma, Degree & Master Degree –
- 4) If any post-graduation, Post-graduation certificate
- 5) Experience – Experience certificate as per mention in the form
- 6) Computer Proficiency - MS- CIT/ DOEACC Course- for the Post if applicable.
- 7) Typing Course

**प्रतिज्ञापन
नमुना अ**

मी श्री./श्रीमती/कुमारी
श्री.....यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी
वय..... वर्ष, राहणार,.....
याद्वारे असे जाहिर करतो/करते की,

- (१) मी या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.
- (२) आज रोजी मला(संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै, २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावा)
- (३) दिनांक २३ जुलै, २०२० रोजी हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३ जुलै, २०२० व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण:-

सही/-

दिनांक:-